

Ersättning för reportageresa

Som medlem i SRS har er station möjlighet att ge resebidrag för att kunna göra roliga reportage utanför er egen stad. Nedan finner ni ett exempel på en blankett att fylla i samt information för er som station om ersättningen ni i sin tur får av SRS för de reseutlägg som görs i samband med reportaget.

Blankett 1, ”Begäran om Resebidrag”, kan användas av medlemmar för att begära ersättning av er station för reseutlägg som de gjort i samband med en reportageresa. SRS har öronmärkt 8 000 kr/station som finns till förfogande för reportageresor hos medlemsföreningarna. Har er station genomfört reportageresor kan ni bevilja personerna resebidrag på upp till 600 kr/person. De resebidrag ni gett ut ersätts sedan av SRS i utbyte mot ifylld blankett 2, ”Ersättning för resebidragsutlägg”.

Då SRS redovisar till Ungdomsstyrelsen vad pengarna används till rekommenderar vi att ni använder blankett 1 nedan för att få med all viktig information. Har ni däremot redan en egen blankett som är likvärdig går det lika bra att använda den då era medlemmar begär ersättning från stationen.

Med vänliga hälsningar
SRS styrelse

Resebidrag: Blankett 1

Blankett 1 fylls i av medlem(ar) som genomför reportage på annan ort.

Regler för ersättning:

Utlägg ska redovisas inom tre månader från att du gjort utlägg. Om möjligt ska utlägg redovisas under samma år som utlägg gjordes.

SRS ersätter max 600 kr/person för resa genomförd i samband med ett reportage på annan ort.

Ansökan ska innehålla:

- Ifylld blankett
- Kvitto på betald resa/betalda resor
- Redovisning av reportaget (inspelat material)

Följ instruktionerna och lämna in blanketten:

1. Samla ihop dina kvitton, betalda fakturor och andra underlag. Varje kvitto räknas som ett underlag.

2. På denna blankett finns det plats att redovisa upp till sju (7) underlag.

3. Häfta (inte tejpa) dina underlag på tomma A4-ark.

Observera att underlagen inte får täcka varandra, men det får finnas flera underlag per ark. Det ska också vara tydligt vad du köpt på underlaget. Är du osäker begär ”specificerat kvitto”. Så kallade kontokortsslippar eller kvitton som inte redovisar vad du köpt är inte giltiga som underlag. Vid resa med privat bil ska du fylla i resrutt, antal kilometer i rутten och vilka som reste i bilen i blanketten nedan. Då ersätts du med 1,85 kr per kilometer istället för att ersätta bränslekostnaderna. Dock högst 600 kr.

4. Numrera varje underlag i nedre högra hörnet. Ringa in siffran.

5. Häfta ihop denna blankett med dina underlag i den ordning du numrerat dem och blanketten främst.

6. Var noga med att skriva in dina personuppgifter, kontouppgifter samt underskrifter på blanketten.

7. Den som intygar att specifikationen stämmer ska fylla i ort och datum och skriva under med sin namnteckning.

8. Skicka in din hophäftade begäran om ersättning till **Stationschefen/ordföranden** som godkänner ansökan med sin signatur.

Tips: Ta en kopia på dina underlag så att du kan söka igen om Posten skulle tappa bort dem eller något annat skulle hända.

Begäran om resebidrag

Fyll i blanketten nedan och skicka in tillsammans med ovan beskrivna underlag.

1. Mottagarens kontaktuppgifter	
Om fler personer söker resebidrag för samma reportage, välj en kontaktperson som ni skriver nedan.	
Namn:	Bank:
Mobilnummer:	Clearing:
E-post:	Kontonummer:
Övriga reportagedeltagare	
Namn:	Mobilnummer:

2. Beskrivning av Reportage		
Beskriv det reportage du/ni planerar att genomföra (vad är det du/ni tänker genomföra och vart kommer det att genomföras?):		
Plats för reportage		
Datum för reportageresa	Från:	Till:

3. Motivering till reportage

Motivera ert reportage (varför vill du/ni genomföra reportaget? Vad hoppas ni att reportaget kommer att leda till? För er förening/era lyssnare?):

4. Typ av reportage

Beskriv vilken typ av reportage du/ni tänker genomföra?

5. Ackreditering/Uppdrag

Har er station Ackreditering för ett evenemang där reportaget ska genomföras?

(Om JA, bifoga informationen kring detta i ansökan).

Har ni fått i uppdrag att genomföra ert reportage av någon utanför studentradion?

(Om JA, bifoga mail eller kontakt som beskriver ert uppdrag till ansökan).

Planerat datum för sändning av reportage

/

- 20

6. Specifikation av resekostnader			
Underlags Nr.	Beskrivning	Belopp	Attestering av ordförande/stationschefen
Totalt begärt belopp:			

7. Vid resa med privat bil		
Vid resa med privat bil ersätts era kostnader med 1,85 kr per kilometer, dock max 600 kr.		
Resrutt	Antal kilometer	Passagerare i bilen

8. Vid reda med hyrbil		
Vid resa med hyrbil ersätts kostnader för hyra av bil samt kostnader utöver fria kilometer, dock med max 600 kr.		
Resrutt	Antal kilometer	Passagerare i bilen

Underlags Nr.	Beskrivning	Belopp	Attestering

9. Underskrift	
Totalt ersättnings belopp:	Godkänt belopp: Ifylles av Stationschef/ordförande
..... Reportageansvariges underskrift, Ort och datum Stationschefs/ordförandes underskrift, Ort och datum
..... Namnförtydligande Namnförtydligande

Bifogade kvitton:

Kom ihåg att häfta fast kvittona på denna sida. Alla kvitton ska sitta var för sig och vara tydligt markerade med varsin siffra (underlags nr).

Resebidrag: Blankett 2

När er station har genomfört en eller flera reportageresor, som begärt resebidrag, kan ni skicka in nedanstående blankett för att få tillgång till de öronmärkta pengarna för er station.

För att ni ska få den utlagda summan ersatt behöver ni skicka in:

- Ifylld blankett 2.
- Kopia på ifylld och godkänd ansökansblankett från reportagemedlem(ar) till stationen.
- Kopierade kvitton på utlägg, tydligt markerade med siffra samt tydligt visat vilket reportage det underlaget tillhör.
- Redovisade reportage – t.ex. Mp3-fil. Skickas till **karin.nordh@studentradion.se**.

Ni kan skicka in ersättningsblanketten vid varje genomfört reportage eller samla ihop flera reportage som er stations genomfört och skicka dem tillsammans. I blanketten finns plats att redovisa tre (3) reportage. Om möjligt ska blanketten skickas in samma år som reportaget är genomfört och utläggerna är gjorda.

Begäran om ersättning för utlägg för resebidrag skickas till SRS föreningsadministratör Karin Nordh på adress:

Studentradion i Sverige
c/o Widén
Skäftö Gård 226
451 78 Fiskebäckskil

*Observera att adressen är tillfällig och ändras från och med september 2013. Efter 1 september skickas alla handlingar till Studentradion i Sveriges adress: **c/o Studentradion 98,9 751 20 Uppsala**.*

Med vänliga hälsningar
SRS styrelse

Ersättning för resebidragsutlägg

Blanketten fylls i av station vars medlem(ar) har genomfört reportage på annan ort.

1. Stationens kontaktuppgifter			
Lokalförening/Station:			
Ordförande:		Bank:	
Mobilnummer:		Clearing:	
E-post:		Kontonummer:	
1. Redovisning av Reportage			
Reportage 1			
Beskriv det reportage som genomförts (Vad har gjorts?):			
Plats för reportage			
Datum för reportageresa	Från:	Till:	
Specifikation av resekostnader för Reportage 1			
Underlags Nr. (Skriv t.ex. nr 1- 5)	Beskrivning	Belopp	Attestering av ordförande/stationschefen
Vid resa med privat bil ersätter SRS kostnaderna med 1,85 kr per kilometer, dock max 600 kr.			
Resrutt	Antal kilometer	Antal passagerare i bilen	
Vid resa med hyrbil ersätter SRS kostnader för hyra av bil samt kostnader utöver fria kilometer (skriv in ovan), dock med max 600 kr.			
Underlags Nr.	Beskrivning	Belopp	Attestering
Totalt begärt belopp för reportage 1: (Underlag resekostnader, km med bil, hyra av bil)			

Reportage 2			
Beskriv det reportage som genomförts (Vad har gjorts?):			
Plats för reportage			
Datum för reportageresa	Från:	Till:	
Specifikation av resekostnader för Reportage 2			
Underlags Nr. (Skriv t.ex. nr 1- 5)	Beskrivning	Belopp	Attestering av ordförande/stationschefen

Vid resa med privat bil ersätter SRS kostnaderna med 1,85 kr per kilometer, dock max 600 kr.			
Resrutt	Antal kilometer	Antal passagerare i bilen	
Vid resa med hyrbil ersätter SRS kostnader för hyra av bil samt kostnader utöver fria kilometer (skriv in ovan), dock med max 600 kr.			
Underlags Nr.	Beskrivning	Belopp	Attestering
Totalt begärt belopp för reportage 2: (Underlag resekostnader, km med bil, hyra av bil)			

Reportage 3			
Beskriv det reportage som genomförts (Vad har gjorts?):			
Plats för reportage			
Datum för reportageresa	Från:	Till:	
Specifikation av resekostnader för Reportage 3			
Underlags Nr. <i>(Skriv t.ex. nr 1- 5)</i>	Beskrivning	Belopp	Attestering av ordförande/stationschefen
Vid resa med privat bil ersätter SRS kostnaderna med 1,85 kr per kilometer, dock max 600 kr.			
Resrutt	Antal kilometer	Antal passagerare i bilen	
Vid resa med hyrbil ersätter SRS kostnader för hyra av bil samt kostnader utöver fria kilometer (skriv in ovan), dock med max 600 kr.			
Underlags Nr.	Beskrivning	Belopp	Attestering
Totalt begärt belopp för reportage 3: (Underlag resekostnader, km med bil, hyra av bil)			

Summa begärt belopp (alla reportage):		
2. Underskrift		
Härmed intygar jag att uppgifterna ovan stämmer		
.....	
Reportageansvariges underskrift, Ort och datum	Stationschefs/ordförandes underskrift, Ort och datum	
.....	
Namnförtydligande	Namnförtydligande	

Bifogade kvitton: Blankett 2

Kom ihåg att bifoga kopior på kvittona på denna sida. Alla kvitton ska sitta var för sig och vara tydligt markerade med varsin siffra (underlags nr).