

Ersättning vid utbildningar

Som medlem i SRS har er station möjlighet att ge ersättning att kunna skicka era medlemmar på utbildningar av relevans för studentradioverksamhet. Nedan finner ni ett exempel på en blankett att fylla i samt information för er som station om ersättningen ni i sin tur får av SRS för de utlägg som görs i samband med utbildningar.

Blankett 1, ”Bidrag vid utbildningar”, kan användas av medlemmar för att begära ersättning av er station för utlägg som de gjort i samband med en utbildning, det kan vara utlägg för resor eller utlägg för kurskostnader. SRS har öronmärkt 10 000 kr/station som finns till förfogande för utbildningar för medlemsföreningarna. Har er station skickat medlemmar på utbildningar kan ni bevilja personerna ersättning för de kostnader som de lagt ut. Ni som station bestämmer själva vad ni vill ersätta, om det är resor eller utbildningskostnader eller båda två. De bidrag ni gett ut ersätts sedan av SRS i utbyte mot ifylld blankett 2, ”Ersättning vid utbildningar”.

Då SRS redovisar till Ungdomsstyrelsen vad pengarna används till rekommenderar vi att ni använder blankett 1 nedan för att få med all viktig information. Har ni däremot redan en egen blankett som är likvärdig går det lika bra att använda den då era medlemmar begär ersättning från stationen.

Med vänliga hälsningar
SRS styrelse

Birdag vid utbildningar

Som medlem i en av SRS lokala föreningar har du möjlighet att söka ersättning för kostnader i samband med en utbildning du vill åka på. Nedan finner du en blankett att fylla i samt information om ansökan.

Regler för ersättning:

Utlägg ska redovisas inom tre månader från det att utlägget gjordes. Om möjligt ska utläggen redovisas under samma år som utlägget gjordes.

SRS har öronmärkt 10000 kr/station år 2013. Det betyder att SRS max ersätter 10000 kr för alla deltagare tillsammans under året 2013. Det är din stationen som avgör hur stor summa man kan söka för varje utbildning som genomgås under året samt om ersättning ska täcka resor och utbildningskostnader eller bara det ena.

Ansökan ska innehålla:

³⁵/₁₇ Ifylld blankett ”bidrag vid utbildning” nedan.

³⁵/₁₇ Ersättningsunderlag inklusive kvitto på betalda resor och kvitton på utbildningskostnader.

Följ instruktionerna och skicka in blanketten:

1. Samla ihop dina kvitton, betalda fakturor och andra underlag. Varje kvitto räknas som ett underlag.
2. På denna blankett finns det plats att redovisa upp till sju (7) underlag.
3. Häfta (inte tejpa) dina underlag på tomma A4-ark.
Observera att underlagen inte får täcka varandra, men det får finnas flera underlag per ark. Det ska också vara tydligt vad du köpt på underlaget. Är du osäker begär ”specificerat kvitto”. Så kallade kontokortsslippar eller kvitton som inte redovisar vad du köpt är inte giltiga som underlag. Vid resa med privat bil ska du fylla i resrutt, antal kilometer i ruten och vilka som reste i bilen i blanketten nedan. Då ersätter SRS med 1,85 kr per kilometer istället för att ersätta bränslekostnaderna.
4. Numrera varje underlag (kvitto) i nedre högra hörnet.
5. Häfta ihop blankett 1 med dina underlag i den ordning du numrerat dem och blanketten främst.
6. Var noga med att skriva in dina personuppgifter, kontouppgifter samt underskrifter på blanketten.

Kontakt:

Föreningsadministratör

Karin Nordh; 0703 41 93 87

karin.nordh@studentradion.se

Adress:

Studentradion i Sverige

c/o Studentradion 98,9

751 20 Uppsala

Ersättning vid utbildning:

Blankett 1

Blankett 1 fylls i av medlem(ar) och skrivs på av stationschef/ordförande vid godkännande.

1. Mottagarens kontaktuppgifter	
Om fler personer söker ersättning för samma utbildning, välj en kontaktperson som ni skriver nedan. Alternativt kan ni fylla i varsin blankett.	
Lokalförening:	
Namn: <i>(skriv ansvariges namn)</i>	Bank:
Mobilnummer:	Clearing:
E-post:	Kontonummer:
Övriga deltagare	
Namn:	Mobilnummer:

2. Beskrivning av utbildningen		
Vad är det för utbildning du/ni ska åka på? Vem arrangerar utbildningen?		
Utbildningens ort		
Datum för resa	Från:	Till:
3. Motivering och mål med utbildningen		
Varför vill du/ni åka på utbildningen? Vad hoppas du/ni att utbildningen kommer att leda till? För er förening/era lyssnare/SRS?		

Kontakt:
Föreningsadministratör
 Karin Nordh; 0703 41 93 87
karin.nordh@studentradion.se

Adress:
Studentradion i Sverige
 c/o Studentradion 98,9
 751 20 Uppsala

4. Specifikation av resekostnader			
Underlags Nr. <i>(kvitto)</i>	Beskrivning <i>(t.ex. avgift eller tågres)</i>	Belopp	Attestering av ordförande/stationschefen
Totalt begärt belopp:			

5. Vid resa med privat bil			
Vid resa med privat bil ersätter SRS era kostnader med 1,85 kr per kilometer.			
Resrutt	Antal kilometer	Passagerare i bilen	
6. Vid resa med hyrbil			
Vid resa med hyrbil ersätter SRS kostnader för hyra av bil samt kostnader utöver fria kilometer. (Stationen bestämmer maxbelopp för hyrbil och ersättning utöver fria kilometer)			
Resrutt	Antal kilometer	Passagerare i bilen	
Underlags Nr.	Beskrivning	Belopp	Attestering

7. Underskrift	
Totalt ersättnings belopp:	Godkänt belopp: Ifylles av Stationschef/ordförande
..... Kontaktpersons underskrift Stationschefens/ordförandes underskrift
..... Namnförtydligande Namnförtydligande
Ort och datum:	Ort och datum:

Kontakt:
Föreningsadministratör
 Karin Nordh; 0703 41 93 87
karin.nordh@studentradion.se

Adress:
Studentradion i Sverige
 c/o Studentradion 98,9
 751 20 Uppsala

Bifogade kvitton

Kom ihåg att häfta fast kvittona på denna sida. Alla kvitton ska sitta var för sig och vara tydligt markerade med varsin siffra.

Ersättning vid utbildning: Blankett 2

När medlemmar vid er station har gått en eller flera utbildningar och begärt ersättning, kan ni skicka in nedanstående blankett för att få tillgång till de öronmärkta pengarna för er station.

För att ni ska få den utlagda summan ersatt behöver ni skicka in:

³⁵/₁₇ Ifylld blankett 2.

³⁵/₁₇ Kopia på ifylld och godkänd ansökansblankett från reportagemedlem(ar) till stationen.

³⁵/₁₇ Kopierade kvitton på utlägg, tydligt markerade med siffra samt tydligt visat vilket reportage det underlaget tillhör.

Ni kan skicka in ersättningsblanketten vid varje avslutad utbildning eller samla ihop flera och skicka dem tillsammans. I blanketten finns plats att redovisa ett (1) utbildningstillfälle, vill ni redovisa flera skriv ut fler exmeplar av blanketten. Om möjligt ska blanketten skickas in samma år som utbildningen genomförts och utläggerna är gjorda.

Begäran om ersättning för utlägg skickas till SRS föreningsadministratör Karin Nordh på adress:

Studentradion i Sverige
c/o Studentradion 98,9
751 20 Uppsala

Med vänliga hälsningar
SRS styrelse

Ersättning vid utbildning: Blankett 2

Blanketten fylls i av station vars medlem(ar) har gått en utbildning av relevans för studentradioverksamhet. Skriv ut flera exemplar av blankett 2 för att redovisa mer än en (1) utbildning.

1. Stationens kontaktuppgifter			
Lokalförening/Station:			
Ordförande:	Bank:		
Mobilnummer:	Clearing:		
E-post:	Kontonummer:		
1. Redovisning av utlägg vid utbildning			
Utbildning			
Vilken utbildning har medlemmarna/medlemmen gått?			
Plats för utbildning			
Datum för utbildning	Från:	Till:	
Specifikation av resekostnader för utbildning			
Underlags Nr. <i>(Skriv t.ex. nr 1-5)</i>	Beskrivning <i>(gäller det resor, kursavgifter eller annat?)</i>	Totalt belopp	Attestering av ordförande/stationschefen
Vid resa med privat bil ersätter SRS kostnaderna med 1,85 kr per kilometer. (Stationen bestämmer maxgräns).			
Resrutt	Antal kilometer	Antal passagerare i bilen	
Vid resa med hyrbil ersätter SRS kostnader för hyra av bil samt kostnader utöver fria kilometer (skriv in ovan). (stationens bestämmer maxgräns).			
Underlags Nr.	Beskrivning	Belopp	Attestering
Totalt begärt belopp för Utbildning:	(Underlag resekostnader, km med bil, hyra av bil)		

Kontakt:
Föreningsadministratör
 Karin Nordh; 0703 41 93 87
karin.nordh@studentradion.se

Adress:
Studentradion i Sverige
 c/o Studentradion 98,9
 751 20 Uppsala

8. Underskrift

Totalt ersättnings belopp:

.....
Stationschefens/ordförandens underskrift, Ort och datum

.....
Namnförtydligande